

Рассмотрено на заседании  
методического совета ГБПОУ  
«Удомельский колледж»  
Протокол № 6 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом директора ГБПОУ  
«Удомельский колледж»  
№. 199 от 31.08.2022г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.05 Трудовое право**

Удомля, 2022г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии и специальности начального профессионального образования (далее НПО)

40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Организация-разработчик: ГБПОУ "Удомельский колледж"

Разработчики:

Самсонов Евгений Матвеевич – преподаватель.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Трудовое право

### 1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** «Трудовое право» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина

В результате освоение дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- Применять на практике нормы трудового законодательства;
- Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

**Отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- Понятие и основные источники трудового права
- Содержание российского трудового права;
- Нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- Права и обязанности работников и работодателей;
- Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- Виды трудовых договоров;
- Содержание трудовой дисциплины;
- Порядок разрешения трудовых споров;
- Виды рабочего времени и времени отдыха;
- Формы и системы оплаты труда работников;
- Основы охраны труда;
- Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 128 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 40\_часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.4 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>128</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>88</b>
в том числе: лекции	58
практические занятия	32
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
<b>Итоговая аттестация в форме: экзамен</b>	<b>4</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная аудиторная нагрузка	В том числе	
			Теоретические занятия	Практические занятия
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Общая часть трудового права</b>				
<b>Тема 1.1. Предмет, метод и система трудового права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Понятие отрасли трудового права; Предмет и метод трудового права.	4	4	
	2. Понятие системы трудового права, ее составные части.			
<b>Тема 1.2 Основные принципы и функции трудового права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Понятие, виды и принципы трудового права, классификация признаков.	4	4	
	2. Понятие и виды и характеристика функций трудового права.			
<b>Тема 1.3 Источники Трудового права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Источники трудового права.	2	2	
	Практические занятия: «Выполнение профессиональных заданий по теме «Сфера действия трудового законодательства»	2		2
<b>Тема 1.4 Правоотношения в сфере труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Понятие и система правоотношений в сфере труда; Элементы правоотношений в сфере труда.	4	4	
	2. Трудовое правоотношение: понятие, объект, содержание, основания возникновения, изменения, прекращения. Виды трудовых правоотношений.			
	Практические занятия: 1. «Характеристика правоотношений, входящих в предмет	2		2

	трудового права».				
<b>Тема 1.5 Субъекты трудового права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	6	
	1.	Понятие и классификация субъектов трудового права. Граждане как субъекты трудового права.			
	2.	Организации (работодатели) как субъекты трудового права;			
	3.	Трудовой коллектив как субъект трудового права; Профсоюзные органы как субъекты трудового права.			
	Практические занятия: «Выявление отличий в правовом статусе профессиональных союзов в ходе анализа текстов КЗОТа и ТК РФ».		2		2
<b>Тема 1.6 Социальное партнерство в сфере труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	4	
	1.	Понятие социального партнерства; Основные принципы социального партнерства; Формы и система социального партнерства; Органы социального партнерства;			
	2.	Коллективные переговоры: понятие, порядок проведения; Коллективные договоры и соглашения: понятие, виды, содержание; Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий коллективных договоров и соглашений;			
	Практические занятия: Деловая игра «Заключение коллективного договора»		2		2
<b>Раздел 2. Особенная часть трудового права</b>					
<b>Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	6	
	1.	Государственная политика в области занятости; Понятие занятости, подходящей работы; Формы занятости;			
	2.	Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия;			
	3.	Понятие и правовой статус безработного; Порядок признания граждан безработными; Социальные гарантии и компенсации безработным гражданам; Участие работодателей в обеспечении занятости населения;			
	Практические занятия: «Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовой		4		



	статус безработных граждан» Составление сравнительной таблицы по вопросам «подходящая и неподходящая работа», по ФЗ «О занятости населения»			4
<b>Тема 2.2 Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	8	
	1. Понятие и значение и виды трудового договора; Стороны трудового договора; Содержание трудового договора; Испытательный срок;			
	2. Срок трудового договора; Порядок заключения трудового договора; Оформление приема на работу;			
	3. Документы, необходимые при приеме на работу; Трудовая книжка, как основной документ о трудовой деятельности работника; Изменение трудового договора; Понятие и виды переводов;			
	4. Отстранение от работы; Прекращение и расторжение трудового договора; Понятие персональных данных работника, обработка данных, передача; Защита персональных данных работника;			
	Практические занятия: «Составление проекта трудового договора» «Оформление документации по трудовым правоотношениям»	4		4
<b>Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	6	
	1. Понятие и виды рабочего времени; Понятие и виды режимов рабочего времени, порядок установления; Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени, сверхурочная работа;			
	2. Работа в ночное время; Понятие и виды времени отдыха;			
	3. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления; Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска; Дополнительные отпуска: виды, порядок предоставления; Отпуск без сохранения заработной платы;			
	Практические занятия: «Расчет видов и определение режимов рабочего времени».	2		2
<b>Тема 2.4 Заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	6	
	1. Экономическая и правовая сущность заработной платы; Методы правового регулирования заработной платы; Понятие, функции, формы, системы заработной платы;			
	2. Оплата труда при отклонении от нормальных условий работы и при			

		особых условиях труда; Порядок и сроки выплаты заработной платы; Охрана заработной платы: ограничение удержаний из заработной платы;			
	3.	Гарантийные и компенсационные выплаты; Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику;			
		Практические занятия: «Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Заработная плата».	2		2
<b>Тема 2.5 Дисциплина труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	1.	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда; Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав дисциплинарного проступка; Понятие, виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий;	2	2	
		Практические занятия: «Определение законности привлечения работников к дисциплинарной ответственности». Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Дисциплинарная ответственность»	4		4
<b>Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	1.	Понятие и условия привлечения к материальной ответственности; Материальная ответственность работодателя перед работником в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.); Размер, форма и порядок возмещения причиненного ущерба работнику; Материальная ответственность работника перед работодателем: понятие, виды (ограниченная, полная: индивидуальная и коллективная (бригадная));	2	2	
		Практические занятия: «Определение оснований для привлечения к материальной ответственности». Составление схемы по теме «Виды материальной ответственности» Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Материальная ответственность»	4		4
<b>Тема 2.7</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2	

<b>Охрана труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	1.	Понятие, содержание и значение охраны труда; Система нормативно - правовых актов по охране труда; Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда; Организация охраны труда; Гарантии работников в области охраны труда; Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;			
<b>Тема 2.8 Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				
	1.	Трудовые споры: понятие, виды, условия и причины возникновения; Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам (КТС), в суде; Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров в примирительной комиссии, с участием посредника, в трудовом арбитраже; Право работников на забастовку, порядок ее проведения;	2	2	
		Практические занятия: «Составление искового заявления о восстановлении на работе» Деловая игра: «Разрешение индивидуального трудового спора комиссией по трудовым спорам»	2		2
<b>Всего</b>			<b>88</b>	<b>58</b>	<b>30</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Трудового права;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя/

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением.

#### **Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

##### **Нормативно – правовые акты:**

1. Конституция РФ от 12. 12. 1993 г.
2. Трудовой кодекс РФ от 30.12 2001г.
3. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1
4. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ.
5. Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.1997 № 134-ФЗ.
6. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ
7. Федеральный закон «О Российской Трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений» от 01.05.1999 № 92-ФЗ.
8. Федеральный закон «О минимальном размере оплаты труда» от 19.06.2000 № 82-ФЗ
9. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ.
10. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
11. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ.
12. Постановление Правительства РФ «О трудовых книжках» от 16.04.2003 № 225.
13. Положение «Об организации общественных работ» Утверждено Постановлением Правительства РФ от 14.07.1997 № 875
14. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1948г.
15. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22. 11.1991г.

### Основная литература:

1. Казанцев В.И. и др. Трудовое право. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. М.: Издательский центр «Академия», 2008.
2. Гусов К.Н. Трудовое право России. Практикум – М.: Проспект, 2010.

### Дополнительные источники:

#### Дополнительная литература:

1. Смирнов О.В., Снегирева И.О. Трудовое право. Учебник для студентов высших учебных заведений - М.: Проспект, 2010.
2. Хохлов Е.Б., Сафронов В.А. Трудовое право России. Учебник для студентов высших учебных заведений – М.: Юрайт, 2010.

### Интернет – ресурсы:

1. Официальный сайт Субрегионального бюро Международной организации труда для стран Восточной Европы и Центральной Азии - **www.ilo.ru** (содержит необходимую информацию о деятельности МОТ, в том числе текст Конвенций и Рекомендаций МОТ на русском и английском языках).
2. Официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России (ФНПР) - **www.fnpr.org.ru** (содержит необходимую информацию о деятельности ФНПР, ссылки на сайты, раскрывающие практику реализации трудовых прав в России).
3. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации - **www.ombudsmanrf.ru** (содержит необходимую информацию о практике соблюдения прав человека в Российской Федерации, о неправительственных правозащитных организациях).
4. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ - **www.duma.gov.ru** (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Государственной Думы, в том числе сведения о ходе законопроектной работы, тексты законопроектов, находящихся на рассмотрении в Государственной Думе).
5. Официальный сайт Президента РФ - **www.president.kremlin.ru** (содержит информацию о внутри- и внешнеполитических событиях с участием Президента РФ, документы, подписанные Президентом РФ).
6. Официальный сайт Правительства РФ - **www.government.gov.ru** (содержит информацию о структуре, составе и деятельности Правительства РФ, тексты нормативных правовых актов, принятых Правительством РФ).
7. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ - **www.minzdravsoc.ru** (содержит информацию о структуре и деятельности Минздравсоцразвития России, тексты нормативных правовых актов, принятых Министерством).
8. Официальный сайт Конституционного Суда РФ - **www.ks.rfnet.ru** (содержит информацию о составе и деятельности Конституционного Суда РФ, документы Конституционного Суда РФ).
9. Официальный сайт Верховного Суда РФ - **www.supcourt.ru** (содержит информацию о составе и деятельности Верховного Суда РФ, документы

Верховного Суда РФ, обзоры судебной практики).

10. Официальный сайт Координационного совета объединения работодателей России - **www.ksorr.ru** (содержит необходимую информацию о деятельности Координационного совета объединения работодателей России, Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (РТК), другую полезную информацию).
11. Официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости - **www.rostrud.info** (содержит информацию о деятельности Роструда, нормативные документы, статистические данные о развитии системы социального партнерства).
12. Сайт, посвященный правовым и техническим аспектам охраны труда - **www.safework.ru** (содержит информацию о законодательстве об охране труда, образовательных программах, конкретные примеры нарушения требований охраны труда, данные о мероприятиях по улучшению системы охраны и безопасности труда).
13. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ - **www.genproc.gov.ru** (содержит информацию о деятельности Генеральной прокуратуры РФ, документы Генеральной прокуратуры РФ, данные о практике прокурорского надзора, в том числе за соблюдением законодательства о труде).
14. Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору - **www.gosnadzor.ru** (содержит информацию о деятельности Ростехнадзора, подготовке и аттестации персонала по безопасности труда, статистические данные).
15. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - **www.rospotrebnadzor.ru** (содержит информацию о деятельности Роспотребнадзора, санитарно-эпидемиологической обстановке, документах, применяемых в деятельности службы).
16. Официальный сайт справочно-правовой системы «Консультант плюс» **www.consultant.ru** (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику т.д.).
17. Официальный сайт правовой системы «Гарант» - **www.garant.ru** (содержит нормативно – правовые акты, формы документов, судебную практику т.д.).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
Применять на практике нормы трудового законодательства;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, экзамен.
Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	Практические занятия, деловая игра, экзамен.
Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, экзамен.
Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, выполнение индивидуального проектного задания, экзамен.
Отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, экзамен.
<b>Знания:</b>	
Понятие и основные источники трудового права	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устный и письменный опросы, экзамен.
Нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устный и письменный опросы, экзамен.
Содержание российского трудового права;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устные и письменные опросы, экзамен.
Права и обязанности работников и работодателей;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, экзамен.
Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, устные и письменные опросы, экзамен.
Виды трудовых договоров;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, экзамен.
Содержание трудовой дисциплины;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, экзамен.
Порядок разрешения трудовых споров;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, экзамен.
Виды рабочего времени и времени отдыха;	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устный и письменный опросы, экзамен.
Формы и системы оплаты труда работников;	Практические занятия, тестирование, экзамен.
Основы охраны труда;	Контроль самостоятельной работы обучающихся, экзамен.
Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	Практические занятия, контроль самостоятельной работы обучающихся, тестирование, устный и письменный опросы, экзамен.