

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области

ГБПОУ «Удомельский колледж»

Рассмотрена на заседании  
педагогического совета ГБПОУ  
«Удомельский колледж»  
Протокол № 6\_ от «\_31\_»08\_2022г.

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом и.о.директора  
ГБПОУ  
«Удомельский колледж»  
№199 от «\_31\_»\_08\_2022г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.14 Информационные технологии в профессиональной**  
**деятельности**

г. Удомля  
2022г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и базисного учебного плана по специальностям (специальностям)/ профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее – СПО)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Организация-разработчик:** ГБПОУ «Удомельский колледж»

**Разработчики:** Медведева Людмила Витальевна, преподаватель.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к общеобразовательному циклу.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно поисковые системы);
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;

- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;  
экзамен 4 часов

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>120</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>80</i>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>40</i>
Консультации	
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	<i>4</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационные системы и технологии</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 1.1. Представление об информационной системе.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1 Классификация информационных систем Понятие правовой информации как среды информационной системы Информационная безопасность		
<b>Тема 1.2. Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ).</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1 Состав, функции ИКТ. Классификация ИКТ. Возможности использования ИКТ.		
<b>Раздел 2. Информационные технологии использования пакетов прикладных программ</b>		<b>76</b>	
<b>Тема 2.1. Информационные технологии автоматизированной обработки текста.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	1 Инструменты обработки текстового документа. Технология создания оглавлений, нумераций страниц и рисунков. Инструменты стилевого форматирования. Применение шаблонов документов.		
	<b>Практические занятия:</b>	8	
	1. Создание оглавлений в текстовом документе. 2. Работа с редактором формул в программе MS Word. 3. Создание текстовых документов на основе шаблонов. 4. Создание комплексного документа в текстовом редакторе, нумерация страниц, вставка колонтитулов.		
<b>Тема 2.2. Информационные технологии обработки данных в электронных таблицах.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	2
	1 Сервисные надстройки в электронных таблицах (подбор параметра, поиск решения) Отображение данных в виде диаграмм. Вычисление итогов, подитогов, создание сводных таблиц в электронных таблицах, применение сортировки и фильтрации данных.		
	<b>Практические занятия:</b>	10	
	5. Статистические расчеты в электронных таблицах 6. Создание связанных таблиц, расчет промежуточных итогов		

	7. Работа с диаграммами. 8. Сортировка и фильтрация данных.		
Тема 2.3. Информационные технологии хранения и обработки данных.	<b>Содержание учебного материала</b>	10	2
	1 Представление о базах данных. Системы управления базами данных (СУБД). Основные объекты базы данных. Этапы разработки, создания и ведения базы данных (БД).		
	<b>Практические занятия:</b> 9.Создание многотабличных БД различными способами 10.Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД 11.Работа с данными в СУБД с использованием запросов 12.Создание отчетов в СУБД	8	
Тема 2.4. Информационные технологии компьютерной графики.	<b>Содержание учебного материала</b>	12	2
	1 Понятие компьютерной графики Растровая графика. Обзор программ для работы с векторной компьютерной графикой. Векторная графика. Обзор программ для работы с векторной компьютерной графикой. Основные понятия и принципы работы в программе Auto CAD.		
	<b>Практические занятия:</b> 13. Основы работы в растровом графическом редакторе. 14. Основы работы в векторном графическом редакторе. 15. Работа с примитивами в программе Auto CAD. 16. Редактирование примитивов в Auto CAD. 17. Построение трехмерной модели в программе Auto CAD.	8	
Тема 2.5. Информационные сетевые технологии организации работы с информацией.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1 Разновидности компьютерных сетей Возможности глобальной сети Интернет Этика сетевого общения. Социальные сети Почтовые службы. Локальная сетевая эл. почта Технология поиска информации в Интернете Информационная безопасность сетевой технологии работы		
	<b>Практические занятия:</b> 18. Настройка браузера 19. Поиск информации в глобальной сети Интернет 20. Использование почтовой программы	2	
	<b>Экзамен</b>	6	
	<b>Всего:</b>	<b>80</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- документационное обеспечение: план работы учебного кабинета, журнал по технике безопасности.
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине;
- маркерная доска;
- интерактивная доска (экран).
- учебно-методическое обеспечение: дидактический материал, учебно-практические пособия по дисциплине, презентации-лекции по дисциплине.

Технические средства обучения: персональные компьютеры, мультимедийный проектор, Интернет-ресурс, программные средства обучения, учебные рабочие места, оснащенные ПВМ.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:**

Основные источники:

1. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для СПО / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017.
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова.— М.: Издательский центр «Академия», 2016.
4. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева. — 15-е изд.,стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2015
5. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для СПО / А. Э. Горев. — М. : Издательство Юрайт, 2018.
6. Филимонова, Елена Викторовна. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КНОРУС, 2017

Дополнительные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015

2. Советов Б. Я., Цехановский В. В. С 56 Информационные технологии: теоретические основы: Учебное пособие. — СПб.: Издательство «Лань», 2016.
3. Исаев, Г.Н. Информационные технологии: Учебное пособие / Г.Н. Исаев. - М.: Омега-Л, 2015
4. И. А. Коноплева, О. А. Хохлова, А. В. Денисов «Информационные технологии. Учебное пособие» - М.: Издательство: "Прспект", 2016
5. Федотова Е.Л. «Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие»- М: Издательство: "Форум", 2016
6. Хлебников, А.А. Информационные технологии: Учебник / А.А. Хлебников. - М.: КноРус, 2016.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <https://books.academic.ru/book.nsf/64401212>
2. <http://omkpt.ru/courses/management/12>
3. <https://www.wikipedia.org>
4. <http://bookre.org/reader?file=525087>
5. <https://drive.google.com/file/d/1pz4jBfCmj-qzP6KPw7YJQ4uNJzpZ11Ph/view>
6. [https://drive.google.com/file/d/144J7yIy9tY-JD\\_ytDJZOakdvaxz7LH5H/view](https://drive.google.com/file/d/144J7yIy9tY-JD_ytDJZOakdvaxz7LH5H/view)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<b>знать</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно поисковые системы);</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Наблюдение за выполнением и оценка защиты лабораторных работ и практических занятий.